



VYHLÁŠKA

města České Velenice
č. 3/98

o vytvoření a použití účelových prostředků Fondu rozvoje bydlení na území města České Velenice

Městské zastupitelstvo v Českých Velenicích schválilo dne 17. 8. 1998 tuto obecně závaznou vyhlášku, vydanou podle § 14 odst. 1 písm. e) a v souladu s ustanovením § 16 a § 36 odst. 1 písm. f) zákona České národní rady č. 367/1990 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších změn a doplňků:

Článek 1 Základní ustanovení

1. Město České Velenice v zájmu zlepšení stavu bytového fondu a jeho modernizace vytvořilo "Fond rozvoje bydlení Města České Velenice (dále jen "fond", zkratka FRB), který slouží k úhradě nákladů spojených s opravami a modernizací bytového fondu Města a k poskytování půjček majitelům obytných domů k úhradě nákladů na opravy a modernizaci bytového fondu podle dále stanovených pravidel a podmínek. Obytnými budovami se rozumí domy ve smyslu ČSN 734301 Obytné budovy.
2. Fond se zakládá na základě smlouvy o poskytnutí návratné finanční výpomoci podle "Programu poskytování státních půjček na opravy, modernizaci a rozšíření bytového fondu pro rok 1998" uzavřené s Okresním úřadem v Jindřichově Hradci. Tato vyhláška je zároveň přílohou této smlouvy.
Právo disponovat poskytnutými prostředky je podmíněno dodržováním uvedené smlouvy, ustanoveními této vyhlášky, popřípadě jejich novel a doplňků a dále výše uvedeného Programu.

Článek 2 Příjmy fondu

1. Příjmy fondu jsou:
 - dotace a finanční výpomoci ze státního rozpočtu
 - prostředky z rozpočtu Města České Velenice
 - příjmy ze splátek půjček a úrokové výnosy z nich
 - dary a případné výpomoci z prostředků sponzorů
 - dotace, příp. fin. výpomoci z rozpočtu OkÚ
 - 50% prostředků získaných z prodeje obytných domů a bytů z majetku města od roku 1999 a všechny následující roky do doby splacení půjčky
 - částka z rozpočtu města odpovídající objemu prostředků vyčerpaných na opravy a modernizace bytů z tohoto fondu zvýšená o 3%
 - jiné příjmy
2. Případné přírůstky stavu fondu se nestávají výnosem Města České Velenice a musí být bezezbytku ponechány fondu k použití podle jeho pravidel.

Článek 3
Výdaje fondu

1. Prostředky fondu lze použít:
 - a) k úhradě nákladů na opravy a modernizaci bytového fondu obce za podmínky vrácení použitých prostředků zpět do fondu při úroku 3 % a nejdelší lhůtě splatnosti 8 roků podle účelů uvedených v čl. 3, odst. 4.
 - b) k poskytování půjček vlastníkům obytných domů při nejnižším úroku 3 % a nejdelší lhůtě splatnosti 8 roků.
2. Výdaje fondu jsou též úhrady poskytované peněžnímu ústavu za zřízení a vedení účtu dle čl. 6 a náklady výběrového řízení dle čl. 4.
3. Adresáty půjček z fondu podle odst.1b) mohou být pouze fyzické a právnické osoby, které vlastní obytné budovy nebo jejich stavby na území obce a které přijmou závazek poskytnutou půjčku podle stanovených a ve smlouvě uvedených pravidel ve prospěch těchto obytných budov nebo jejich staveb použít.
4. Z fondu se poskytují vlastníkům obytných domů podle čl. 3/1/a,b tyto druhy půjček:

poř. čís.	název/účel	lhůta splatnosti	úrok	horní hranice půjčky
01	Obnova střechy (krytina a konstrukce včetně klemp.prvků komínů) starší 10 let	4 roky	3 %	do 60 tis. Kč na 1 byt
02	Dodatečná izolace domu proti podzemní vodě-stáří nad 10 let	3 roky	3 %	do 50 tis. Kč na 1 dům
03	Obnova fasády domu vč.oplechování u domu staršího 10 let	5 roků	3 %	do 50 tis. Kč na 1 byt
04	Zateplení obvodového pláště domu staršího 5 let	4 roky	3 %	do 30 tis. Kč na 1 byt
05	Vybudování a rekonstrukce WC, koupelny a sprchového koutu	3 roky	3 %	do 30 tis. Kč na 1 byt
06	Při vestavbě bytu do půdního prostoru	8 roků	3 %	do 200 tis. Kč na 1 byt
07	Rekonstrukce el.instalace budov	3 roky	3 %	do 10 tis. Kč na 1 byt
08	Rekonstrukce staticky narušených částí budov	5 roků	3 %	do 50 tis. Kč na 1 byt

5. Jednotlivé tituly půjček lze kumulovat. Půjčku nelze získat opakovaně na jeden titul u jednoho domu a téhož bytu. Půjčky lze čerpat pouze do konce kalendářního roku, v němž byl zřízen příslušný účet. Úroky se platí podle smlouvy o půjčce. Půjčka se splácí rovnoměrně měsíčními splátkami počínaje třetím měsícem od data, kdy byla půjčka poskytnuta. Zvláštní dohodou si může dlužník dohodnout rychlejší splácení půjčky.
6. Výše podílu z celkového objemu prostředků fondu, který bude použit na poskytování úvěrů soukromým vlastníkům obytných budov je stanovena minimálně na 30 %.

Článek 4
Výběrové řízení

1. Osoby, které splňují podmínky čl.3 odst. 3 a čl. 4 odst. 3, mohou získat půjčku z fondu výhradně na základě výběrového řízení. Výběrové řízení organizuje MěÚ České Velenice prostřednictvím svých odborů a orgánů městské rady.
2. Podmínky výběrového řízení musí být vyvěšeny na úřední desce. Lhůta na podání žádosti k účasti ve výběrovém řízení se stanoví v rozmezí od 21 dní do 45 dní ode dne vyvěšení podmínek tohoto výběrového řízení.
3. Pravidla výběrového řízení budou stanovena městskou radou vždy pro jednotlivý dotační titul a budou součástí podmínek výběrového řízení.
4. Obsah žádosti se stanoví vývěskou dle odst. 2. Žádost musí obsahovat zejména:
 - a) jméno nebo název žadatele, popř. statutárního zástupce
 - b) adresu bydliště žadatele nebo sídlo právnické osoby
 - c) přesné označení předmětné budovy nebo její stavby
 - adresa, číslo popisné (je-li již vydáno), číslo parcely
 - doklad o vlastnictví domu , nebo stavební parcely
 - příslušnou projektovou dokumentaci /v případě, že je nutná/
 - d) předběžnou dohodu s dodavatelem akce, na niž je žádána půjčka s orientační cenou akce, při svépomoci odhad nákladů.
 - e) přesný popis účelu, na který je půjčka nebo půjčky požadovány, při kumulaci titulů je třeba popis provést odděleně
 - f) předpokládaná lhůta dokončení akce
 - g) požadovaná částka úvěru podle tabulek v čl. 3 a způsob jejího výpočtu
 - h) návrh na stanovení záruky za poskytovanou půjčku to je jméno, adresa, čestné prohlášení ručitele půjčky.
5. Městský úřad může pro snažší zpracování žádosti podle odst. 3 vydat závazný formulář. Ten však musí být k dispozici v den vyhlášení výběrového řízení.
6. Komise jmenovaná radou města vyhodnotí předložené žádosti o půjčky, zda splňují všechny náležitosti dané touto vyhláškou a podmínkami výběrového řízení.
7. Výběrové řízení vyhlašuje Městská rada. O výběru rozhodne komise, která bude tvořena městskou radou a přizvanými odborníky. Výběrové řízení je ukončeno nabídkami smluv o půjčkách. Výsledek nepodléhá právu odvolání se.
8. O výsledku výběrového řízení budou všichni uchazeči vyrozuměni neprodleně. Vybraní žadatelé budou vyzváni k uzavření smlouvy o půjčce a k předložení stavebního povolení, či jiného dokladu o přípustnosti akce. Právo na uzavření smlouvy zaniká, pokud se žadatel nedostaví do 60 dnů po vyrozumění o výsledku výběrového řízení.
9. Výběrové řízení může být vyhlašováno několikrát v kalendářním roce. Na poskytnutí půjčky není právní nárok.

10. Z výše uvedeného důvodu se žádosti, u nichž MěÚ zjistí, že jsou nesprávně nebo neúplně vybavené, nemohou vrátet žadatelům k přepracování po uplynutí dne stanoveného jako poslední k podání žádosti o půjčku.

11. Město České Velenice si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení.

Článek 5 Smlouva o půjčce

1. S žadatelem, kteří úspěšně projdou výběrovým řízením (dále jen uživatelé), uzavře město smlouvu o půjčce, a to bez zbytečných odkladů.
2. Smlouva musí obsahovat alespoň tyto údaje:
 - smluvní strany
 - identifikace typu půjčky čl. 3 / 4
 - celková částka půjčky, v případě více titulů i skladbu
 - lhůtu splatnosti půjčky
 - režim splácení (úroky, jistina), včetně dne v příslušném měsíci
 - způsob splácení (příkazem, složenkou apod.)
 - závazek uživatele o dodržení příslušných stavebních předpisů a bezodkladné vrácení půjčky při jejich nedodržení
 - závazek uživatele k užití půjčky k dohodnutému účelu
 - smluvní pokuta za porušení účelovosti (okamžité vrácení+30 %)
 - záruku za půjčku (ručitel půjčky)
 - dohoda o otevření účtu u peněžního ústavu
 - souhlas uživatele s kontrolním působením peněžního ústavu a MěÚ a jeho závazek předkládat peněžnímu ústavu účetní doklady o čerpání z účtu.
 - penalizace za porušení režimu splátek
 - závazek uživatele hradit poplatky za vedení účtu a jeho zavedení
 - jiné ustanovení / podmínky uplatněné peněžním ústavem, pojištění nemovitosti, atd. /
3. Městský úřad může v dohodě s peněžním ústavem a v souladu s touto vyhláškou vydat závazný vzor smlouvy o půjčce.
4. Městský úřad neprodleně po podpisu smlouvy o půjčce předá dohodnutý počet exemplářů peněžnímu ústavu s výzvou na otevření účtu a k převodu prostředků z fondu na něj.

Článek 6 Režim čerpání prostředků fondu

1. O způsobu a lhůtách převodů prostředků mezi fondem a účty zřizovatelů a o správě všech pohledávek fondu uzavře Město České Velenice zvláštní smlouvu s peněžním ústavem Česká spořitelna a.s..
2. Městský úřad zajistí věcnou kontrolu čerpání poskytnutých finančních prostředků včetně písemného záznamu o výsledcích této kontroly.

Článek 7 Ustanovení doplňková, závěrečná a přechodná

1. Jestliže se při poskytování půjček kumulují u jednoho uživatele půjčky s rozdílnou dobou splatnosti u téže obytné budovy (stavby), použije se při uzavírání smlouvy o půjčce lhůta delší.
Kumulují-li se obdobně u jednoho objektu půjčky s rozdílným úrokem, použije se úrok vyšší.

2. Systém poskytování půjček upravených touto vyhláškou podléhá kontrole Města (rada, zastupitelstvo), peněžního ústavu, Ministerstva pro místní rozvoj - dodržení účelovosti poskytnutých prostředků.
3. Městský úřad je povinnen předložit obecnímu zastupitelstvu vyhodnocení hospodaření fondu i dosažení věcných efektů za předchozí rok.

Tato vyhláška nabývá účinnosti dnem 2. 9. 1998



.....
Zdeněk Marek
starosta

.....
Milan Císař
zástupce starosty

Vyvěšeno: 18. 8. 1998
Sejmuto: 2. 9. 1998

